



CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

DIRETORIA EXECUTIVA - DE

DESPACHO

Processo nº 48085.000051/2024-51

Destinatário: PRESIDENCIA
SUPERINTENDÊNCIA DE PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO
SECRETARIA GERAL

Prezada Chefe da Secretaria Geral,

A Diretoria Executiva aprova a Proposta de Metas da Gratificação de Desempenho de Atividades Geocientíficas (GDAG) para o exercício de 2024, conforme Ofício nº 20/2024/SUPLAN/PR/CA-CPRM (1988770).

Atenciosamente,

INÁCIO CAVALCANTE MELO NETO

Diretor-Presidente

ALICE SILVA DE CASTILHO

Diretora de Hidrologia e Gestão Territorial

CASSIANO DE SOUZA ALVES

Diretor de Administração e Finanças

FRANCISCO VALDIR DA SILVEIRA

Diretor de Geologia e Recursos Minerais

PAULO AFONSO ROMANO

Diretor de Infraestrutura Geocientífica



Documento assinado eletronicamente por **ALICE SILVA DE CASTILHO, Pesquisador(a) em Geociências**, em 27/03/2024, às 18:21, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **PAULO AFONSO ROMANO, Diretor(a) de Infraestrutura Geocientífica**, em 28/03/2024, às 12:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Inácio Cavalcante Melo Neto, Diretor(a)-Presidente e Diretor(a) de Administração e Finanças, Substituto(a)**, em 02/04/2024, às 14:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **FRANCISCO VALDIR SILVEIRA, Diretor(a) de Geologia e Recursos Minerais**, em 03/04/2024, às 11:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site sei.sgb.gov.br/autenticidade, informando o código verificador **1990975** e o código CRC **B1B7921D**.



MINISTÉRIO DE
MINAS E ENERGIA
SECRETARIA DE
GEOLOGIA, MINERAÇÃO E
TRANSFORMAÇÃO MINERAL



PRESIDÊNCIA

SUPERINTENDÊNCIA DE PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

OFÍCIO Nº 20/2024/SUPLAN/PR/CA-CPRM

Brasília, 26 de março de 2024.

Ao Senhor
INÁCIO CAVALCANTE MELO NETO
Diretor-Presidente – PR
SGB/CPRM

Assunto: GDAG 2024: Proposta ajustada de Metas GDAG para o exercício de 2024.

Referência: Caso responda este Ofício, indicar expressamente o Processo nº 48085.000051/2024-51.

Senhor Diretor-Presidente,

1. Com nossos cordiais cumprimentos, em conformidade com a solicitação do Ofício nº 14/2024/SUPLAN/PR/CA-CPRM (SEI nº 1943899), que trata da Definição das Metas GDAG para o exercício de 2024, submeto à sua apreciação para avaliação e deliberação da Diretoria Executiva, de acordo com o com o o item 4.4 da IN AAS 11.01-05 [Prestação de Contas Anual – PPA, LOA, Balanço do Plano Estratégico e GDAG](#), de 24 de novembro de 2021, as propostas de Metas para a Gratificação de Desempenho de Atividades Geocientíficas (GDAG) para o exercício de 2024.

2. Em atendimento ao Despacho DAF (SEI nº 1983224), mediante solicitação do Despacho SUPLAN (SEI nº 1983361), as propostas foram ajustadas e novamente apresentadas pelos departamentos de cada Diretoria, conforme disposto no Quadro 1 a seguir.

Quadro 1 - Proposta de Metas GDAG para o exercício de 2024

PRESIDÊNCIA (PR)

META 1 – Publicação de 4 (quatro) artigos científicos em revistas Qualis A e B e 3 (três) relatórios técnicos.

Ação Orçamentária – 21BB

Responsável pela apuração: CEDES/CGA

Resultado parcial: **1 (um) artigo científico, 1 (um) relatório técnico**

META 2 – Atualização do Plano de Comunicação do Serviço Geológico do Brasil (SGB) e publicação de 12 (doze) exemplares da Revista Geologando.

Ação Orçamentária – 4641

Responsável pela apuração: ASSCOM

Resultado parcial: **40% da atualização do Plano de Comunicação e publicação de 6 (seis) exemplares da Revista Geologando.**

DIRETORIA DE GEOLOGIA E RECURSOS MINERAIS (DGM)

META 1 – Mapeamento geológico de 81.000 km² e publicação de 163 (cento e sessenta e três) Cartas de Anomalia.

Ação Orçamentária – 213Y

Responsável pela apuração: DEGEO

Resultado parcial: **18% do total de 81.000 km² mapeados e 34% das 163 Cartas de Anomalia**

META 2 – Publicação de 10 (dez) produtos de Recursos Minerais compostos por: 3 (três) produtos de Minerais para a Segurança Alimentar; 2 (dois) produtos de Minerais e Rochas Industriais e 5 (cinco) produtos de Minerais para a Transição Energética.

Ação Orçamentária – 2399

Responsável pela apuração: DEREM

Resultado parcial: **1 (um) de Minerais para Segurança Alimentar e 3 (três) produtos de Minerais para a Transição Energética**

META 3 – Elaboração de 5 (cinco) produtos de geologia marinha e o levantamento cartográfico de 1.000 Km² em águas rasas da Plataforma Continental Jurídica Brasileira. Os produtos são compostos por: Levantamentos de 2 (duas) áreas na Plataforma Continental Jurídica Brasileira (águas profundas); 1 (uma) área na Plataforma Continental Jurídica Brasileira (águas rasas) e 1 (uma) área oceânica internacional.

Ação Orçamentária – 20LC

Responsável pela apuração: DIGEOM

Resultado parcial: **50% de avanço da meta total**

DIRETORIA DE HIDROLOGIA E GESTÃO TERRITORIAL (DHT)

META 1 – Publicação de 118 (cento e dezoito) produtos voltados a prevenção de desastres composto por: 70 (setenta) Cartas de Risco Geológico - Setorização de Risco Geológico; 40 (quarenta) Cartas de Suscetibilidade a Movimentos Gravitacionais de Massa e Inundações; 4 (quatro) Avaliações Geotécnicas em Atrativos Geoturísticos; 2 (dois) Cartas Geotécnicas de Aptidão a Urbanização; 2 (dois) Cartas de Perigo Geológico.

Ação Orçamentária – 20LA

Responsável pela apuração: DEGET

Resultado parcial: **60% da meta total**

META 2 – Publicação de 66 (sessenta e seis) produtos compostos por: 3 (três) produtos na área de geologia e meio ambiente, representados por Atlas Geoquímicos e/ou Estudo para indicação de área para locação de aterro sanitário; 2 (dois) produtos de levantamentos da geodiversidade, representados por Mapas de Geodiversidade; 59 (cinquenta e nove) cartas de geomorfologia; 2 (dois) produtos voltados ao fomento do geoturismo e geoconservação.

Ação Orçamentária – 2D62

Responsável pela apuração: DEGET

Resultado parcial: **25% da meta total**

META 3 – Realização de 6 (seis) campanhas de monitoramento dos recursos hídricos (superficiais, subterrâneos e de bocas de minas) das Bacias Hidrográficas impactadas pela Mineração de Carvão; 2 (dois) cursos no âmbito do Projeto de Educação Ambiental (PEA) da Bacia Carbonífera de Santa Catarina de Educação Ambiental, e a publicação de 7 (sete) relatórios, sendo 1 (um) relatório do Diagnóstico Ambiental da Bacia Carbonífera de Santa Catarina e 6 (seis) relatórios de monitoramento ambiental dos recursos hídricos das Áreas Belluno, Rio Pio e Ex-Patrimônio.

Ação Orçamentária – 125F

Responsável pela apuração: DEGET

Resultado parcial: **50% da meta total**

META 4 – Cadastrar 12.000 (doze mil) novos poços na base SIAGAS.

Ação Orçamentária – 2397

Responsável pela apuração: DEHID

Resultado parcial: **4.000 (quatro mil) poços novos cadastrados**

META 5 – Alcançar 80% do Índice de Análise Preliminar (IAP) acumulado igual a 80%, no âmbito do Projeto da RHN, conjuntamente com aplicação das diretrizes do Manual de Análise Preliminar em todas as Unidades Regionais.

Ação Orçamentária – 2378

Responsável pela apuração: DEHID

Resultado parcial: **80% do IAP = 40%**

DIRETORIA DE INFRAESTRUTURA GEOCIENTÍFICA (DIG)

META 1 – Preparar o LAMIN-SP para solicitar acreditação junto à Coordenação Geral de Acreditação do INMETRO, conforme Norma ABNT NBR ISO/IEC 17025:2017.

Ação Orçamentária – 2B53

Responsável pela apuração: DEPAT/Rede-LAMIN

Resultado parcial: **Definição do escopo de Acreditação (março/abril de 2024); Contratação de calibrações RBC (abril/maio de 2024); e Aquisição de materiais de referência, Revisão e/ou atualização da documentação do SGQ e Revisão e/ou atualização das Instruções de trabalho (junho).**

META 2 – Fortalecer a segurança cibernética do site, consequentemente da instituição SGB, reduzir o risco de ataques cibernéticos ao site e empoderar as áreas para disseminar conhecimento geocientífico autonomamente.

Ação Orçamentária – 2B51

Responsável pela apuração: DEINF

Resultado parcial: **Substituição da tecnologia da plataforma de CMS (Sistema de Gerenciamento de conteúdo).**

META 3 – Elaborar e publicar o Balanço Social do SGB - Ano Base 2023 com no mínimo 14 (quatorze) demonstrações de valoração econômica das atividades do SGB/CPRM.

Ação Orçamentária – 2B51

Responsável pela apuração: DERID

Resultado parcial: **Conclusão do texto do Balanço Social, incluindo editoração.**

META 4 – Alcançar em 2024 o número total de 1.261.309 (um milhão, duzentos e sessenta e um mil trezentos e nove) itens de acervo de materiais geológicos e informações geocientíficas catalogados, visando sua preservação e disponibilização.

Ação Orçamentária – 2B51

Responsável pela apuração: DIDOTE, MCTER e Rede de Litotecas

Resultado parcial: **Catálogo de 350 (trezentos e cinquenta) itens no Repositório Institucional de Geociências (RIGeo), 18.000 (dezoito mil) itens de acervo bibliográfico e documental e de acervo das coleções de rochas e fósseis pelo Museu de Ciências da Terra e 6.250 (seis mil duzentos e cinquenta) exemplares geológicos pela Rede de Litotecas.**

DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS (DAF)

META 1 – Capacitar de 70% dos empregados da CPRM, com no mínimo 30 (trinta) horas de capacitação, em cursos definidos pela Divisão de Desenvolvimento de Recursos Humanos - DIDEHU e disponibilizados

em formato de trilhas de aprendizagem.

Ação Orçamentária – 4572

Responsável pela apuração: DERHU

Resultado parcial: **30% do quantitativo previsto****META 2 – Alcançar o índice de execução orçamentária e financeira da LOA em $\geq 78\%$.**

Obs.: O percentual adotado como meta, refere-se a execução das Ações Orçamentárias discricionárias (RP2) e PAC (RP3).

Ação Orçamentária – 2000

Responsável pela apuração: DECOF

Resultado parcial: **Execução orçamentária e financeira da LOA em $\geq 25\%$.****META 3 – Realizar o descarte de 100% dos materiais classificados como sucata, em atendimento ao Projeto Sucata Zero e implantar o uso da Dispensa Eletrônica em 100% das Unidades Regionais.**

Ação Orçamentária – 2000

Responsável pela apuração: DEAMP

Resultado parcial: **30% da meta estabelecida para o descarte de matérias classificados como sucata e 30% da meta de implantação do uso de dispensa eletrônica.****TOTAL: 17 PROPOSTAS**

Fonte: De autoria própria.

- Para garantir o acompanhamento e monitoramento destas Metas, é fundamental que as áreas relacionadas utilizem instrumentos de gestão que obedeçam os princípios de confiabilidade, disponibilidade de dados, tempestividade e transparência.
- Permanecendo à disposição para quaisquer esclarecimentos que se façam necessários.

Respeitosamente,

Documento assinado eletronicamente
CARLOS EDUARDO DE OLIVEIRA DANTAS
Chefe da SUPLAN



Documento assinado eletronicamente por **CARLOS EDUARDO DE O. DANTAS, Chefe da Superintendência de Planejamento Estratégico**, em 27/03/2024, às 15:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site sei.sgb.gov.br/autenticidade, informando o código verificador **1988770** e o código CRC **B4844D5F**.

Setor Bancário Norte, Quadra 02, Bloco H, Edifício Central Brasília - Bairro Asa Norte, Brasília/DF, CEP 70040-904
Telefone: - <http://www.cprm.gov.br>

Referência: Processo nº 48085.000051/2024-51

SEI nº 1988770